extreme serv. V3

自動応答ご利用ガイド

Ver.1

copyright(c) Digital-Effect Network CO.,LTD. All rights reserved.

目次

第１章　はじめに 3
第２章　自動応答を設定する 3

copyright(c) Digital-Effect Network CO.,LTD. All rights reserved.

第 1 章　　はじめに

extremeserv.のメールには「自動応答」の機能があります。

この機能をご利用いただきますと、あらかじめ設定したメールが自動的に返信されます。

第 2 章　　自動応答を設定する

1.

コントロールパネルにログインします。

コントロールパネル URL：https://store.extremeserv.net/cp/

copyright(c) Digital-Effect Network CO.,LTD. All rights reserved.

2.

「ウェブサイトとドメイン」が表示されましたら、「メール」をクリックします。

3.

自動応答を設定されるメールアカウントをクリックします。

copyright(c) Digital-Effect Network CO.,LTD. All rights reserved.

4.

詳細画面が表示されましたら、「自動応答」をクリックします。

copyright(c) Digital-Effect Network CO.,LTD. All rights reserved.

5.

各項目を設定します。

・自動応答を有効にする：チェックを入れます

・自動応答メールの件名：返信時の件名を指定します

初期設定では受信したメールの件名に Re：がついた状態で返信されます

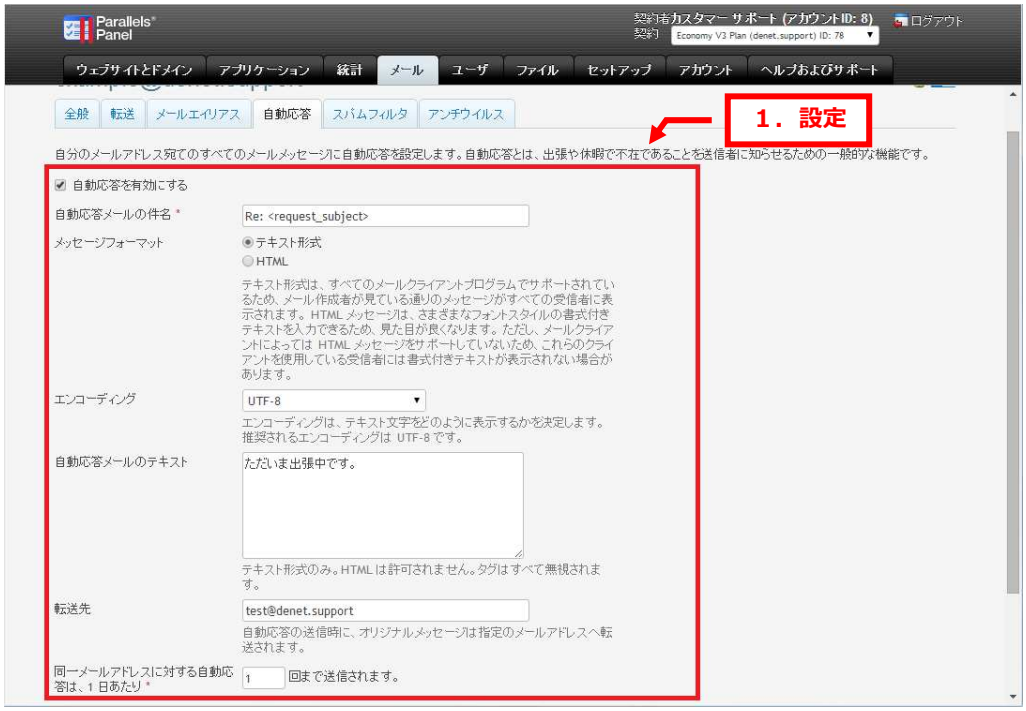
・メッセージフォーマット：「テキスト形式」または「HTML」を選択します

・エンコーディング：ご希望のエンコードを選択します

・自動応答メールのテキスト：自動応答で返信される際の本文を入力します

・転送先：自動応答送信時に受信したメールを転送させたい場合は転送先メールアドレスを入力します

・同一メールアドレスに対する自動応答は、1 日あたり：1 日で同じメールアドレスから届いたメールに自動応答で返信する回数を入力します。



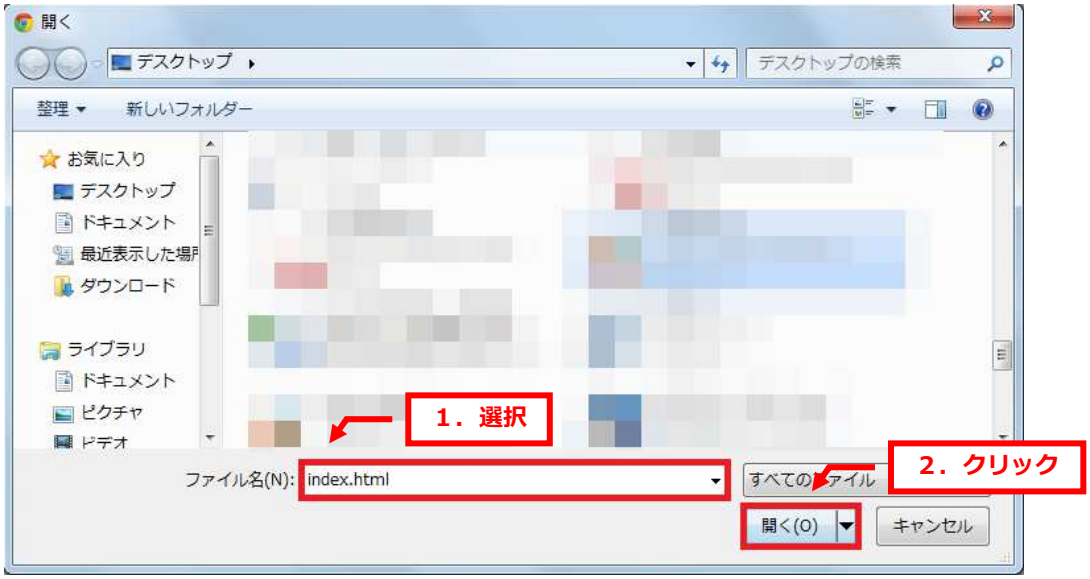
copyright(c) Digital-Effect Network CO.,LTD. All rights reserved.

6.

自動応答返信時にファイルを添付したい場合は「ファイルを選択」をクリックします。

7.

添付するファイルを選択し、「開く」をクリックします。



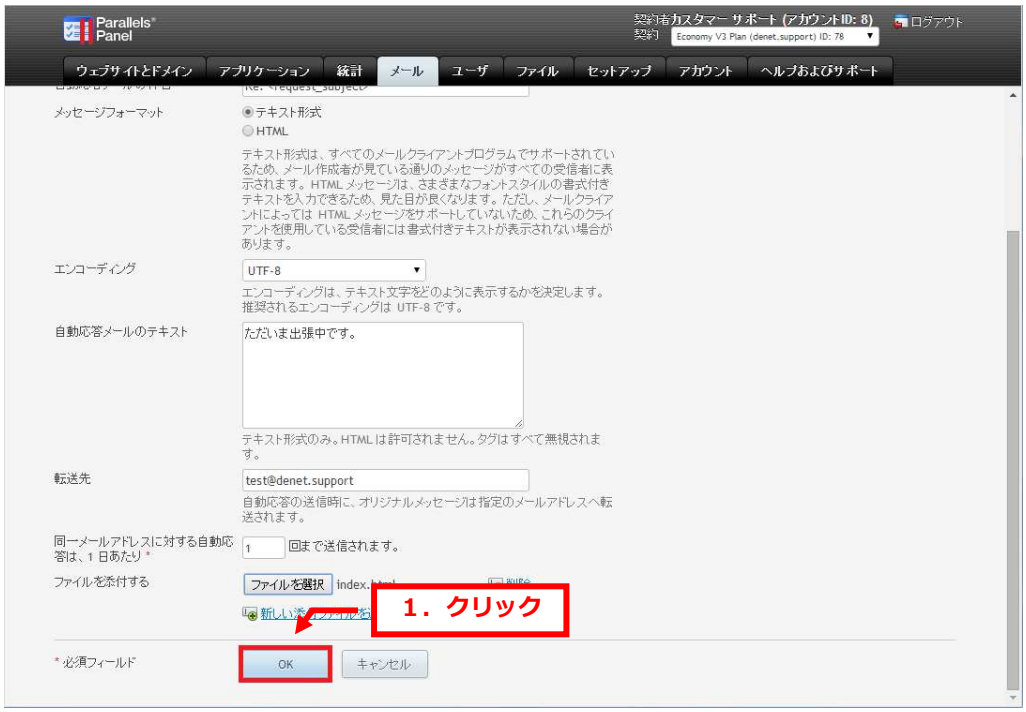
copyright(c) Digital-Effect Network CO.,LTD. All rights reserved.

8.

添付したファイル名が表示されます。

9.

設定がすべて完了しましたら、「OK」をクリックします。



copyright(c) Digital-Effect Network CO.,LTD. All rights reserved.

10.

「設定が保存されました。」が表示されましたら、設定完了です。

ご注意

- 本書の内容の一部または全部の無断転載を禁じます。
- 本書の内容は予告無く変更することがあります。
- 本書内で使用している画面キャプチャーはお客様の環境によって異なる場合があります。
- 「extremeserv.」のロゴおよび名称は株式会社ディーネットの商標です。
- その他の商品名、会社名は各社の商標または登録商標です。

2014 年 5 月　第 1 版発行　　編集著作　株式会社ディーネット

〔お問い合わせ先〕
株式会社ディーネット
〒541-0041 大阪府大阪市中央区北浜 2-6-11　北浜エクセルビル 5F
フリーダイヤル：0120-3889-80（受付時間：平日 9:00～18:00）　※土日祝除く
FAX：0120-3889-40
URL：http://extremeserv.net/
e-mail：info@denet.co.jp

copyright(c) Digital-Effect Network CO.,LTD. All rights reserved.