



Microsoft Outlook
(Office365)

メール設定ガイド

目次

第 1 章	はじめに	3
第 2 章	メールアドレスを設定する	3

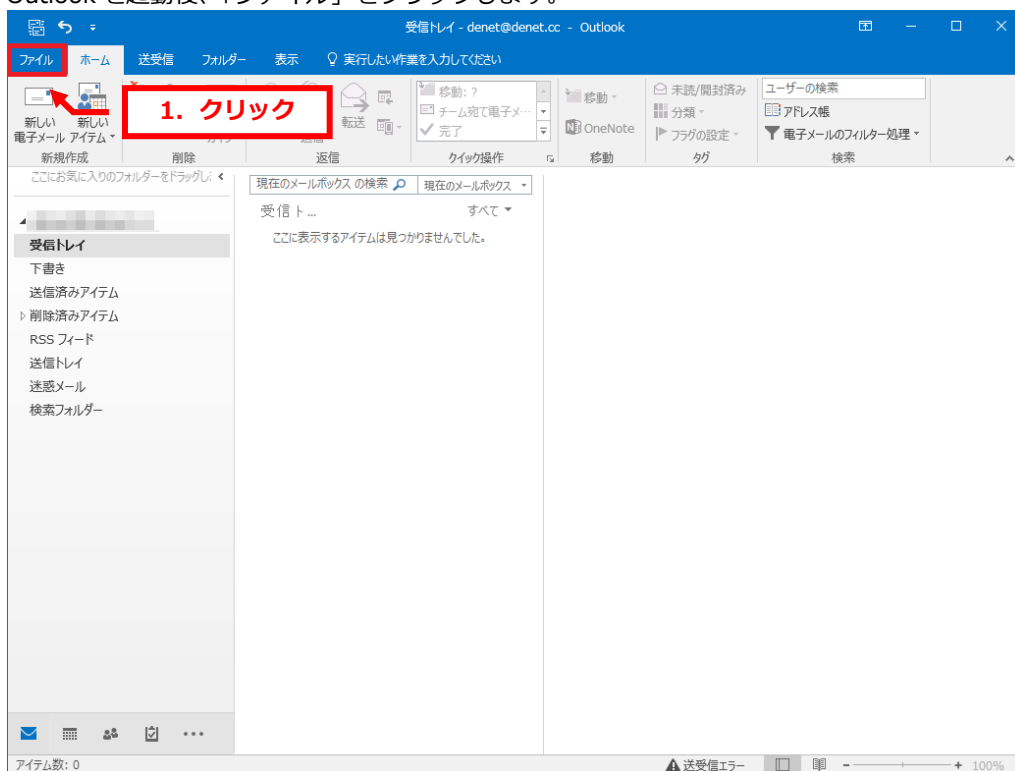
第1章 はじめに

このガイドでは「Microsoft Outlook (Office365)」の設定方法をご案内いたします。

第2章 メールアドレスを設定する

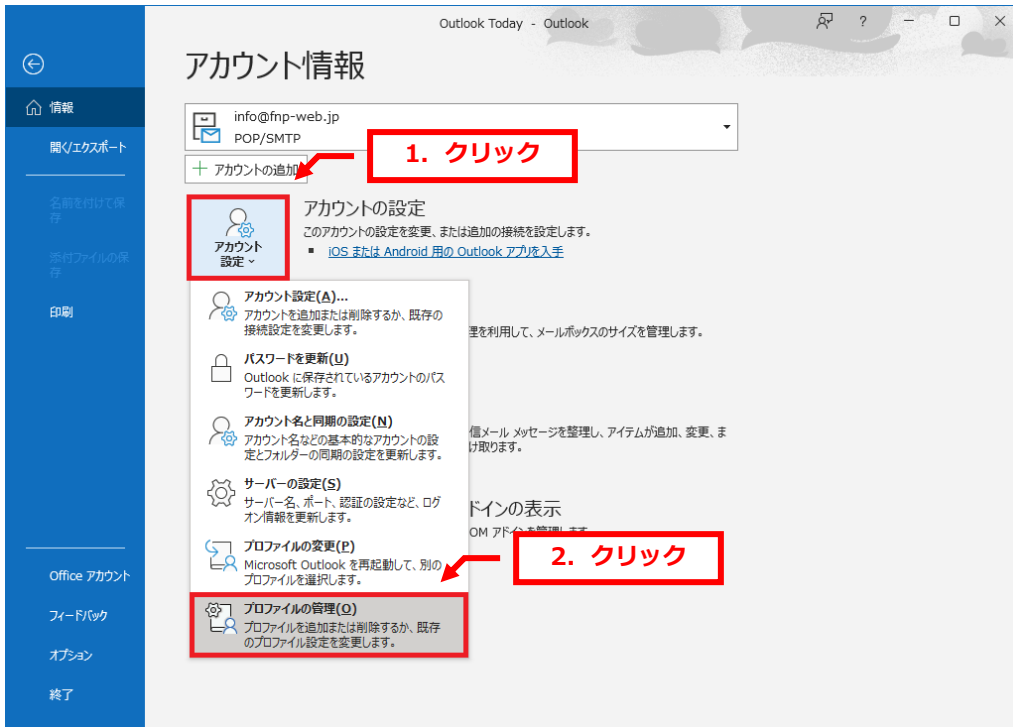
1.

Outlook を起動後、「ファイル」をクリックします。



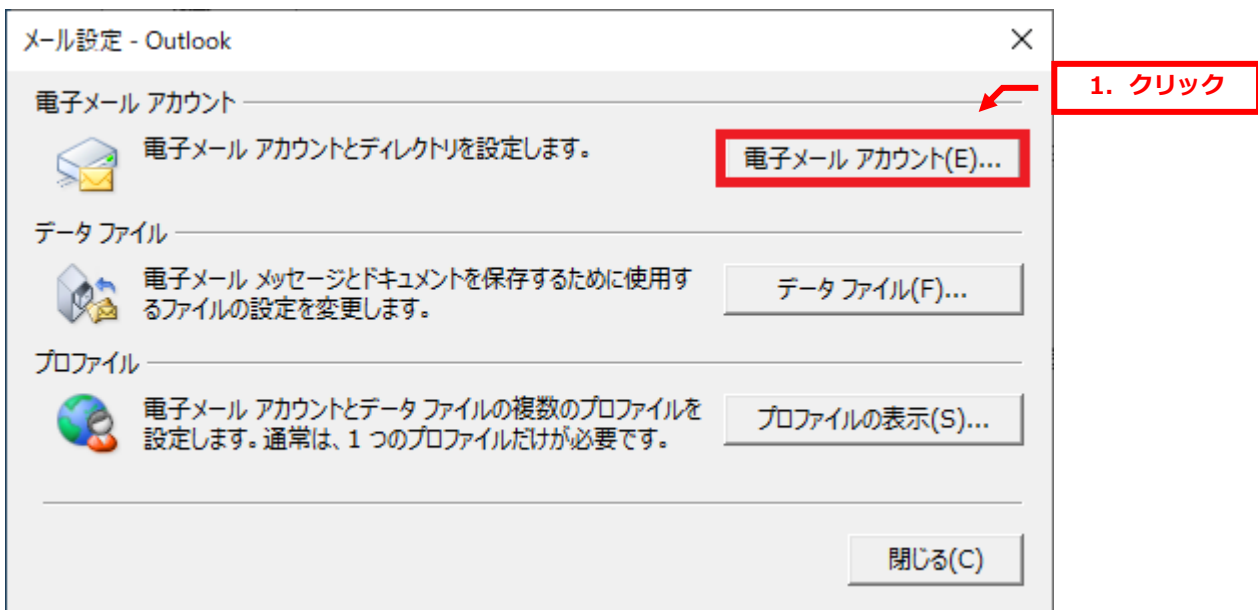
2.

アカウント情報が表示されましたら、「アカウント設定」→「プロフィールの管理」をクリックします。



3.

メール設定が表示されましたら「電子メールアカウント」をクリックします。



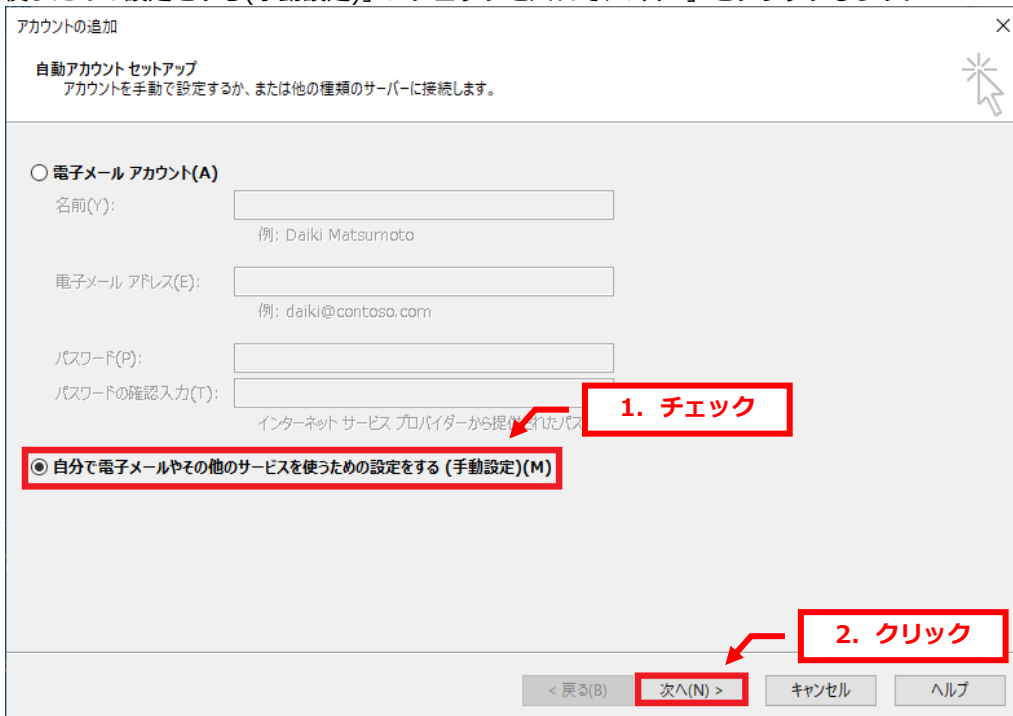
4.

電子メールアカウントが表示されましたら、「新規」をクリックします。



5.

自動アカウントセットアップが表示されましたら、「自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする(手動設定)」にチェックを入れて、「次へ」をクリックします。



6.

「POP または IMAP」 を選択後、「次へ」 をクリックします。



アカウントの追加

アカウントタイプの選択

Microsoft 365
Microsoft 365 アカウントの自動設定

メール アドレス(E): **1. 選択**
例: daiki@contoso.com

POP または IMAP(P)
POP または IMAP 電子メール アカウントの詳細設定

Exchange ActiveSync(A)
Exchange ActiveSync を使用するサービスの詳細設定

< 戻る(B) **次へ(N) >** キャンセル ヘルプ **2. クリック**

7.

下記項目を設定します。

■ユーザー情報

- ・名前：差出人を入力します
- ・電子メールアドレス：設定されるメールアドレスを入力します
※ここでは「example@denet.support」を設定しています

■サーバー情報

- ・アカウントの種類：ここでは「POP3」を選択しています
- ・受信メールサーバー：当社からご案内するサーバー名を入力します
- ・送信メールサーバー：当社からご案内するサーバー名を入力します
※ここでは例として「server30.extremeserv.net」と入力しています

■メールサーバーへのログオン情報

- ・アカウント名：設定されるメールアドレスを入力します
- ・パスワード：メールのパスワードを入力します



アカウントの追加

POPとIMAPのアカウント設定
お使いのアカウントのメールサーバーの設定を入力してください。

1. 設定

ユーザー情報
名前(Y): 株式会社ディーネット
電子メールアドレス(E): example@denet.support

サーバー情報
アカウントの種類(A): POP3
受信メールサーバー(I): server30.extremeserv.net
送信メールサーバー (SMTP)(O): server30.extremeserv.net

メールサーバーへのログオン情報
アカウント名(U): example@denet.support
パスワード(P): *****

パスワードを保存する(R)

メールサーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェックボックスをオンにしてください(Q)

アカウント設定のテスト
アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧めします。
アカウント設定のテスト(T)
 [次へ] をクリックしたらアカウント設定を自動的にテストする(S)

新しいメッセージの配信先:
 新しい Outlook データ ファイル(W)
 既存の Outlook データ ファイル(X)

参照(S) 詳細設定(M)...

< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル ヘルプ

8.

「詳細設定」をクリックします。



アカウントの追加

POPとIMAPのアカウント設定
お使いのアカウントのメールサーバーの設定を入力してください。

ユーザー情報
名前(Y): 株式会社ディーネット
電子メール アドレス(E): example@denet.support

サーバー情報
アカウントの種類(A): POP3
受信メール サーバー(I): server30.extremeserv.net
送信メール サーバー (SMTP)(O): server30.extremeserv.net

メールサーバーへのログイン情報
アカウント名(U): example@denet.support
パスワード(P): *****
 パスワードを保存する(R)

メールサーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェックボックスをオンにしてください(Q)

アカウント設定のテスト
アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧めします。
アカウント設定のテスト(T)
 [次へ] をクリックしたらアカウント設定を自動的にテストする(S)

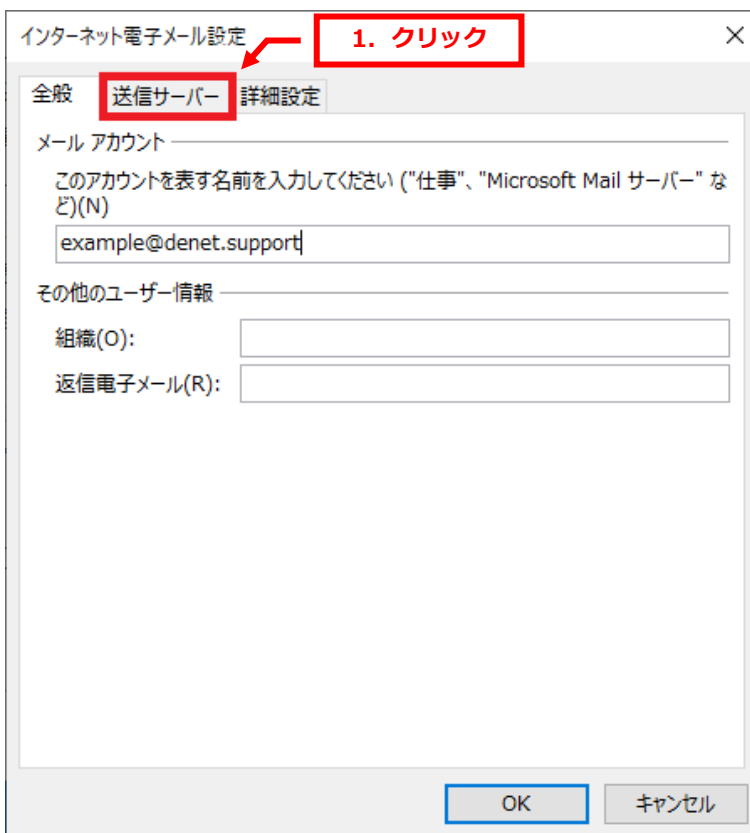
新しいメッセージの配信先:
 新しい Outlook データ ファイル(W)
 既存の Outlook データ ファイル(X)
参照(S)

詳細設定(M)...

< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル ヘルプ

9.

インターネット電子メール設定が表示されましたら、「送信サーバー」をクリックします。



インターネット電子メール設定

全般 **送信サーバー** 詳細設定

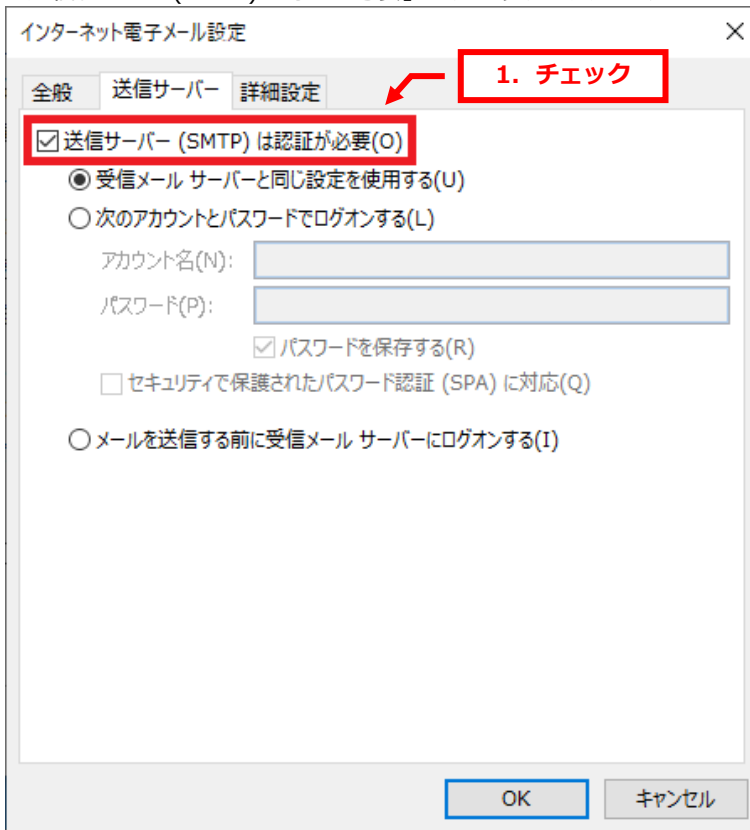
メール アカウント
このアカウントを表す名前を入力してください ("仕事"、"Microsoft Mail サーバー" など)(N)
example@denet.support

その他のユーザー情報
組織(O):
返信電子メール(R):

OK キャンセル

10.

「送信サーバー(SMTP)は認証が必要」にチェックを入れます。



インターネット電子メール設定

全般 送信サーバー 詳細設定

1. チェック

送信サーバー (SMTP) は認証が必要(O)

受信メール サーバーと同じ設定を使用する(U)

次のアカウントとパスワードでログオンする(L)

アカウント名(N):

パスワード(P):

パスワードを保存する(R)

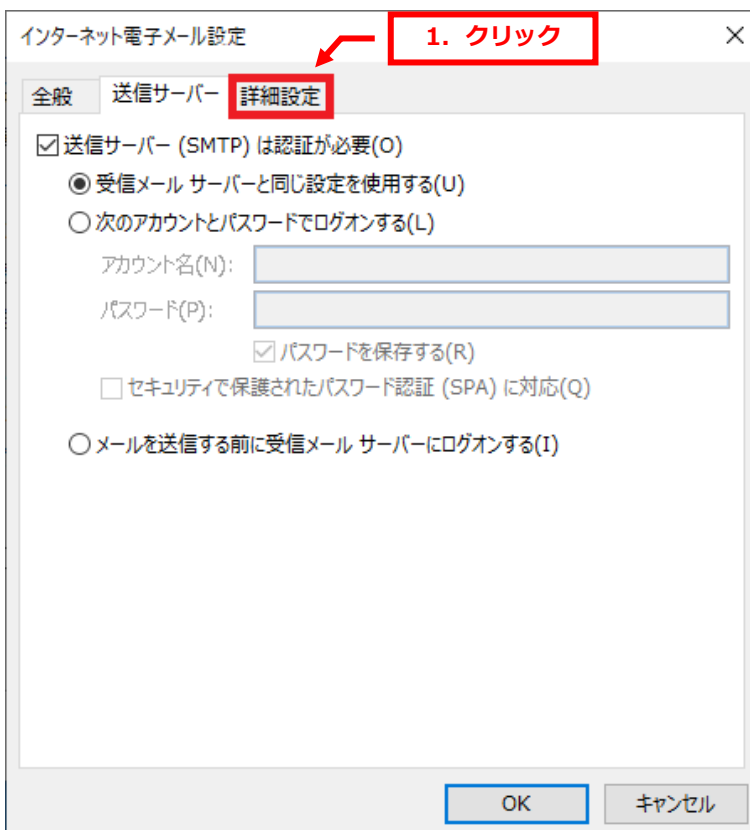
セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応(Q)

メールを送信する前に受信メール サーバーにログオンする(I)

OK キャンセル

11.

「詳細設定」をクリックします。



インターネット電子メール設定

全般 送信サーバー **詳細設定**

1. クリック

送信サーバー (SMTP) は認証が必要(O)

受信メール サーバーと同じ設定を使用する(U)

次のアカウントとパスワードでログオンする(L)

アカウント名(N):

パスワード(P):

パスワードを保存する(R)

セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応(Q)

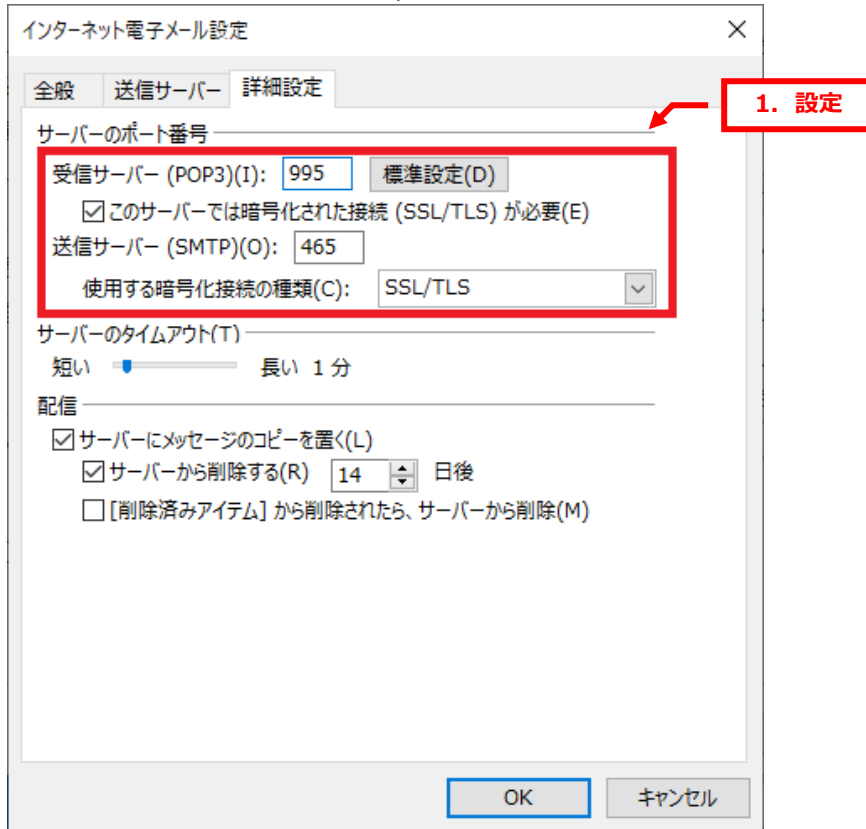
メールを送信する前に受信メール サーバーにログオンする(I)

OK キャンセル

12.

下記項目を設定します。

- ・受信サーバー(POP3) : 995
- ・このサーバーでは暗号化された接続(SSL/TLS)が必要 : チェックを入れます
- ・送信サーバー(SMTP) : 465
- ・使用する暗号化接続の種類 : 「SSL/TLS」を選択します



インターネット電子メール設定

全般 送信サーバー 詳細設定

サーバーのポート番号

受信サーバー (POP3)(I): 995 標準設定(D)

このサーバーでは暗号化された接続 (SSL/TLS) が必要(E)

送信サーバー (SMTP)(O): 465

使用する暗号化接続の種類(C): SSL/TLS

サーバーのタイムアウト(T)

短い 長い 1分

配信

サーバーにメッセージのコピーを置く(L)

サーバーから削除する(R) 14 日後

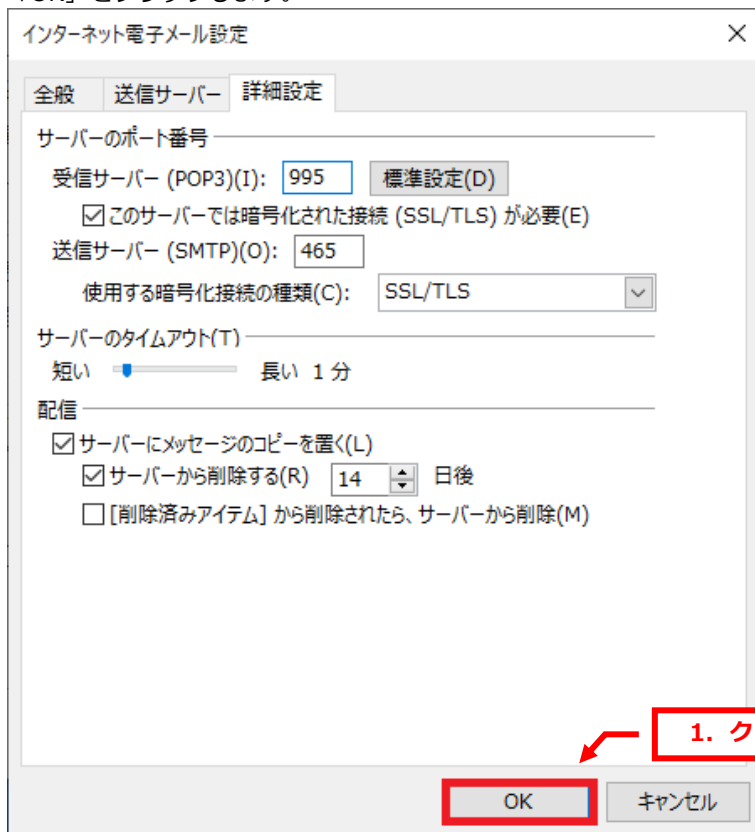
[削除済みアイテム] から削除されたら、サーバーから削除(M)

OK キャンセル

1. 設定

13.

「OK」をクリックします。



14.

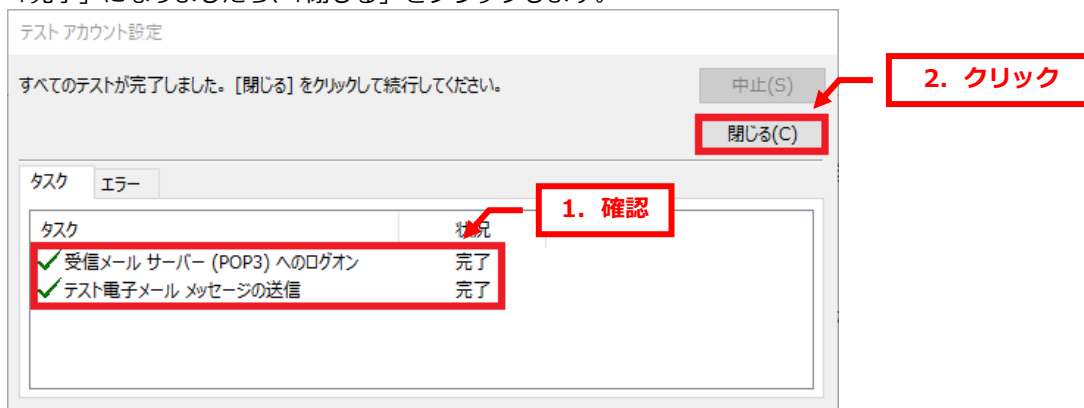
「次へ」をクリックします。



15.

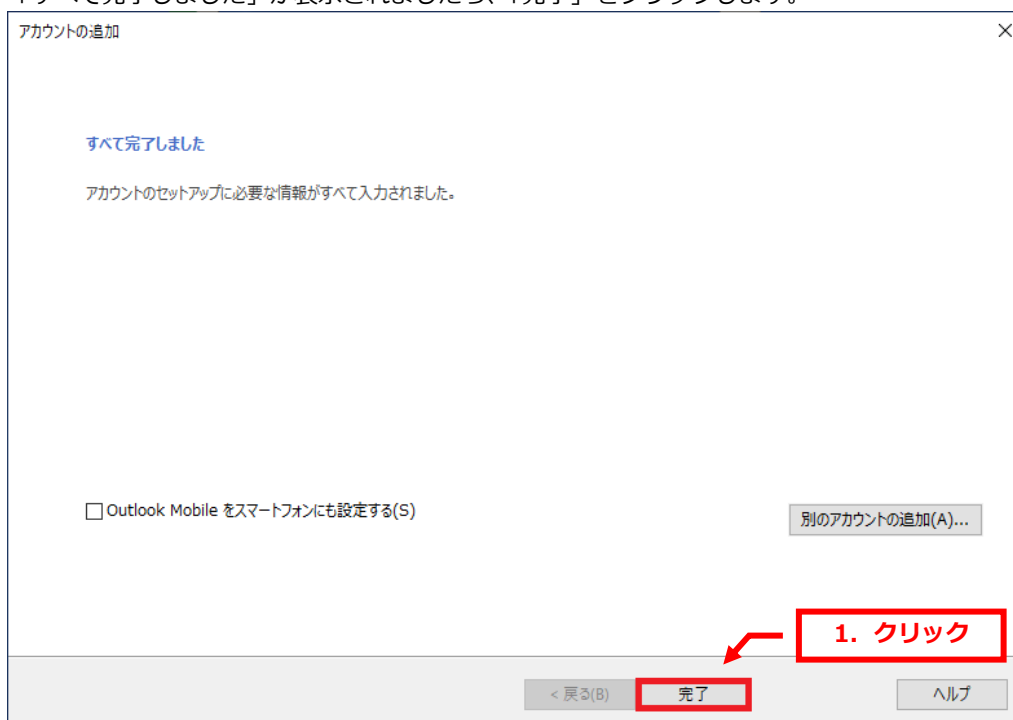
送受信テストがはじまります。

「完了」になりましたら、「閉じる」をクリックします。



16.

「すべて完了しました」が表示されましたら、「完了」をクリックします。



17.

メールアドレスが表示されましたら、設定完了です。



ご注意

- 本書の内容の一部または全部の無断転載を禁じます。
- 本書の内容は予告無く変更することがあります。
- 本書内で使用している画面キャプチャーはお客様の環境によって異なる場合があります。
- 「extremeserv.」のロゴおよび名称は株式会社ディーネットの商標です。
- その他の商品名、会社名は各社の商標または登録商標です。

2023年3月 第1版発行 編集著作 株式会社ディーネット

【お問い合わせ先】

株式会社ディーネット

〒541-0041 大阪府大阪市中央区北浜 2-6-11 北浜エクセルビル 5F

フリーダイヤル：0120-3889-80（受付時間：平日 9:00～18:00） ※土日祝除く

FAX：0120-3889-40

URL：http://extremeserv.net/

e-mail：info@denet.co.jp